



АРМЯНСЬКА  
МІСЬКА РАДА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АРМЯНСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
АРМЯНСК  
ШЕЭР ШУРАСЫ

ВИ СЕССИЯ I СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

от 23.12. 2014г.

№ 55

Об утверждении Положения об администрации города Армянска Республики Крым

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 №76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Армянский городской совет **решил:**

1. Утвердить Положение об администрации города Армянска Республики Крым (прилагается).
2. Организационному отделу Армянского городского совета обнародовать настоящее решение путем размещения на информационном стенде Армянского городского совета и в сети Интернет на сайте Армянского городского совета
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию городского совета мандатную по вопросам депутатской деятельности, местного самоуправления и межмуниципального сотрудничества, нормотворчества, охране прав и интересов граждан.

Председатель  
Армянского городского совета



И.И. Нижник

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об администрации города Армянска Республики Крым**

### **1. Общие положения**

1.1. Администрация города Армянска Республики Крым (далее – администрация, администрация города) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым, наделяется Уставом муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

1.2. Администрация обладает правами юридического лица, имеет печать, штамп, бюджетную смету на содержание администрации. Финансирование деятельности администрации осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования городской округ Армянск.

1.3. В своей деятельности администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование администрации: администрация города Армянска Республики Крым.

1.5. Сокращенное наименование администрации: администрация города Армянска.

1.6. Адрес администрации: 296012, Российская Федерация, Республики Крым, г. Армянск, ул. Симферопольская, 7.

### **2. Структура администрации города Армянска Республики Крым**

2.1. Администрацией руководит глава администрации города Армянска Республики Крым (далее – глава администрации) на принципах единоначалия.

2.2. Структура администрации утверждается Армянским городским советом Республики Крым (далее – Армянский городской совет) по представлению главы администрации.

2.3. Структура администрации включает в себя отраслевые, функциональные и территориальные подразделения – департаменты, управления, отделы, службы и иные органы администрации. В составе управлений, департаментов, служб и иных органов администрации могут создаваться отделы и секторы.

2.4. При составлении и утверждении штатного расписания администрации используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

2.5. Штатное расписание администрации утверждается главой администрации в пределах, утвержденных в бюджете городского округа средств на содержание администрации.

### **3. Глава администрации города Армянска Республики Крым**

3.1. Глава администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Армянского городского совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Армянского городского совета нового созыва), но не

менее чем на два года.

3.2. Условия контракта для главы администрации утверждаются Армянским городским советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Республики Крым - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

3.3. Уставом муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым и законом Республики Крым могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы администрации.

3.4. Армянским городским советом устанавливается порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации, который должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса, а также общее число членов конкурсной комиссии.

3.5. Лицо назначается на должность главы администрации Армянским городским советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3.6. Контракт с главой администрации заключается главой муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым.

3.7. Глава администрации:

- подконтролен и подотчетен Армянскому городскому совету;
- представляет Армянскому городскому совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Армянским городским советом;
- обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым.

3.8. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях установленных законодательством.

3.9. Глава администрации в пределах своих полномочий:

- 1) представляет администрацию, в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной и федеральной власти, гражданами и организациями;
- 2) осуществляет руководство деятельностью администрации, ее отраслевыми (функциональными) органами по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации города.

3) организует разработку проекта бюджета муниципального образования, вносит его в Армянский городской совет на утверждение, представляет отчет о его исполнении, представляет на утверждение Армянского городского совета проекты решений о корректировке бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

4) утверждает положения о структурных подразделениях администрации, за исключением положений о структурных подразделениях администрации, выступающих в качестве юридических лиц;

5) заключает от имени администрации договоры и соглашения в пределах своей компетенции и компетенции администрации города;

6) подписывает правовые акты администрации;

7) организует и обеспечивает исполнение решений Армянского городского совета;

8) организует проверку деятельности структурных подразделений администрации в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий,

переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Республики Крым;

10) обладает правом внесения в Армянский городской совет муниципальных правовых актов;

11) разрабатывает и представляет на утверждение Армянского городского совета структуру администрации. Утверждает штатное расписание администрации в пределах средств, утвержденных в бюджете города на содержание администрации;

12) организует работу с кадрами в администрации, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

13) назначает на должность по согласованию с Армянским городским советом и освобождает от должности, первого заместителя, заместителей главы администрации;

14) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

15) представляет на утверждение Армянского городского совета проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета городского округа;

16) открывает и закрывает лицевые и иные счета администрации в финансовом органе администрации города, казначействе, является главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа на осуществление деятельности администрации;

17) организует подготовку планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, вносит их в Армянский городской совет для утверждения, представляет отчеты об их исполнении;

18) принимает решение о подготовке генерального плана, решение о подготовке предложений о внесении изменений и дополнений в генеральный план;

19) принимает решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всей территории городского округа Армянск, о порядке и сроках проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ, о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки;

20) организует управление муниципальной собственностью в соответствии с порядком управления и распоряжения имуществом городского округа;

21) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

22) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий, учреждений;

23) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений Армянского городского совета;

24) организует прием граждан должностными лицами администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

25) организует и обеспечивает решение вопросов местного значения, не отнесенные к исключительной компетенции Армянского городского совета;

26) утверждает учредительные документы муниципальных предприятий и учреждений, а также изменения и дополнения к ним, организует взаимодействие администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

27) осуществляет иные полномочия, определенные законами Российской Федерации, Республики Крым, настоящим Уставом и правовыми актами Армянского городского совета.

3.10. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.11. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.12. В случае, если владение главой администрации, приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3.14. В случае отсутствия главы администрации или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также в случае досрочного сложения полномочий, его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации или по распоряжению администрации один из заместителей главы администрации.

#### **4. Полномочия администрации города Армянска Республики Крым**

4.1. К полномочиям администрации в области бюджета, финансов, социально-экономического развития территории городского округа относятся:

- обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами городского совета, постановлениями и распоряжениями администрации;

- формирование, местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета об его исполнении;

- разработка и представление в Армянский городской совет для утверждения проектов решений об утверждении бюджета городского округа, решений об установлении местных налогов и сборов, других правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет бюджета городского округа, обеспечивает их исполнение, представляет Армянскому городскому совету отчеты об их исполнении;

- ведение реестра расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- формирование и размещение муниципальных заказов; содействие созданию на

территории города предприятий и организаций различных форм собственности;

- координирование участия предприятий, учреждений и иных организаций в комплексном социально-экономическом развитии городского округа, получение от них информации, аналитических материалов, статистических и иных данных, необходимых для осуществления своих функций;

- формирование и содержание муниципального архива;

4.2. К полномочиям администрации в области жилищных отношений, жилищного хозяйства, благоустройства и охраны окружающей среды относятся:

- организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

- организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- разработка и представление в Армянский городской совет для утверждения проекта правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

- разработка и представление в Армянский городской совет для утверждения проекта порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

- разработка и представление в Армянский городской совет для утверждения проекта организации благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа

- учет в установленном порядке муниципального жилищного фонда; учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, обеспечение малоимущих граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в муниципальном жилищном фонде; принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения; согласование переустройства и перепланировки жилых помещений; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном решением Армянского городского совета;

- осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

- осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- создание условий для управления многоквартирными домами;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- осуществление муниципального лесного контроля;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской

Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- ведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, похозяйственных книг в целях учета личных подсобных хозяйств на территории городского округа.

4.3. К полномочиям администрации в области муниципальной собственности, градостроительства и землепользования относятся:

- владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью от имени муниципального образования; решает вопросы создания, приобретения, использования, аренды объектов муниципальной собственности;

- ведение реестров муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Республики Крым;

- утверждение документации по планировке территории;

- подготовка нормативных правовых актов о выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования;

- ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд;

- осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа;

- осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

- установление нумерации домов;

- разработка и представление в Армянский городской совет для утверждения проекта генерального плана городского округа, а также предложений о внесении в него изменений;

- подготовка для утверждения Армянским городским советом документов территориального планирования (генерального плана, содержащего положения о

территориальном планировании, и соответствующих карт) городского округа;

- подготовка планов реализации документов территориального планирования для утверждения Армянским городским советом;

- разработка нормативов градостроительного проектирования городского округа для утверждения Армянским городским советом;

- обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

- разработка и представление в Армянский городской совет для утверждения проекта правил землепользования и застройки;

- организация аукционов по продаже или предоставлению земельных участков в аренду земельных участков находящихся в муниципальной собственности;

- подготовка проектов решений Армянского городского совета о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;

- информирует население города о принимаемых в области градостроительства решениях;

4.4. К компетенции администрация в области торговли, бытового обслуживания, защиты прав потребителей относится:

- организация работы по разработке единой политики в сфере потребительского рынка;

- создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

4.5. К полномочиям администрация в области образования, охраны здоровья, физической культуры и спорта, социально-культурного обслуживания населения относятся:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью городском округе;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия

(памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

- обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

- ведение учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования;

- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования городской округ Армянск, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- создание условий для развития туризма;

- создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа.

- создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- принятие предусмотренных законодательством мер, связанных с проведением собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

4.6. К полномочиям администрации в области транспорта и связи относятся:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

- создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи;

- содействие развитию средств связи и информационных сетей, радио и телевидения, взаимодействие с предприятиями и организациями связи в целях удовлетворения потребностей населения.

4.7. К полномочиям администрации города в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, охраны общественного порядка относятся:

- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования городской округ Армянск;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования городской округ Армянск сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования городской округ Армянск;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны;

- создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- определение порядка, создание и содержания в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

- принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организация их проведение;

- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

- создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.

- организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной полицией;

4.8. Администрация организует и обеспечивает освещение информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий.

4.9. Полномочия администрации, изложенные в настоящем Положении, не являются исчерпывающими. Администрация города осуществляет иные полномочия предусмотренные Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Республики Крым, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Армянского городского совета.

4.10. Администрация города имеет право на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения:

- 1) создание музеев городского округа;

- 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

- 3) участие в осуществлении деятельности опеки и попечительству;

- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

- 6) создание муниципальной пожарной охраны;

- 7) создание условий для развития туризма;

- 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим

общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

4.11. Администрация осуществляет координацию деятельности подведомственных ей муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Администрация выполняет следующие полномочия, связанные с деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования городская округ Армянск, в том числе Армянского городского совета и контрольно-счетного органа (далее - органы местного самоуправления):

- обеспечение соблюдения законности в деятельности органов местного самоуправления, защиты их правовых интересов;

- проведение анализа и обобщения договорной и претензионно-исковой работы, судебной практики, связанной с деятельностью органов местного самоуправления;

- разъяснение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления и применения их в работе;

- осуществление контроля и проверки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Крым, положений, инструкций, договоров и других документов, разработанных органами местного самоуправления;

- организация деятельности по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд и обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- организация заключения договоров по результатам размещения заказов;

- формирование отчетности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд органов местного самоуправления;

- организация и ведение бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета финансовой и хозяйственной деятельности, контроль за рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов органов местного самоуправления в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

- формирование полной и достоверной информации, необходимой внутренним и внешним пользователям о хозяйственных процессах и результатах деятельности органов местного самоуправления, необходимой для оперативного руководства и управления;

- обеспечение контроля за рациональным, экономным использованием материальных и финансовых ресурсов, своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственно-финансовой деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов;

- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости;

- формирование и сдача бухгалтерской (бюджетной), налоговой, статистической отчетности в соответствующие органы;

- формирование учетной политики органов местного самоуправления;

- реализация положений в сфере трудового законодательства; организация условий поступления, прохождения и прекращения трудовых отношений работников органов местного самоуправления;

- реализация положений в области противодействия коррупции;

- организация и обеспечение оказания своевременного программного обеспечения и технического обслуживания компьютерных сетей и программного обеспечения органов местного самоуправления.

4.13. Администрация вправе осуществлять решение иных вопросов, предусмотренных ст.16.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **5. Нормативные правовые акты администрации города Армянска Республики Крым**

5.1. Глава администрации в пределах своих полномочий издает постановления администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города.

Акты администрации города, имеющие нормативное содержание, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, связанные с решением вопросов, относящихся к полномочию администрации (в том числе по вопросам экономического и социального развития, охраны общественного порядка, муниципальной собственности), издаются в форме постановлений.

Распоряжения администрации города издаются по оперативным вопросам и для организации работы администрации города, а также иным вопросам правоприменения.

Постановления администрации города, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

Правовые акты администрации города, подлежащие официальному опубликованию, вступают в силу со дня их официального опубликования, если более поздний срок не установлен самим правовым актом. Иные правовые акты администрации города вступают в силу со дня их подписания (издания), если иное не установлено самим правовым актом.

5.2. Руководители органов (структурных подразделений) администрации города, имеющих статус юридического лица и являющихся должностными лицами местного самоуправления, издают приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям положениями о данных структурных подразделениях.

5.3. Требования к содержанию, оформлению и порядку согласования правовых актов администрации города устанавливаются правовыми актами администрации города в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Имущество и финансовые средства администрации города Армянска Республики Крым**

6.1. Имущество администрации города составляют закрепленные за ней основные и оборотные средства, финансовые ресурсы.

6.2. За администрацией города закрепляется в установленном действующим законодательством порядке движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью городского округа, на праве оперативного управления. В отношении указанного имущества администрация города осуществляет в пределах, установленных законодательством права владения, пользования и распоряжения, в соответствии с целями и задачами деятельности, указанными в настоящем Положении, и назначением имущества.

6.3. Земельные участки за администрацией города закрепляются на праве постоянного (бессрочного) пользования.

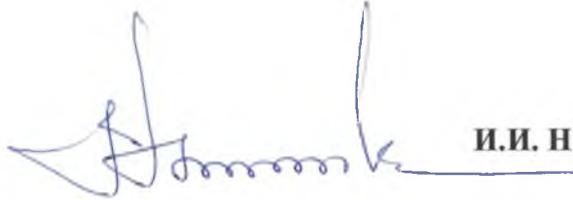
6.4. Финансовое обеспечение деятельности администрации города осуществляется за счет средств бюджета городского округа в пределах средств, утвержденных решением Армянского городского совета о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год.

**7. Заключительные положения**

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения решением Армянского городского совета в связи с изменением действующего законодательства.

7.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него утверждаются решением Армянского городского совета.

**Председатель  
Армянского городского совета**



**И.И. Нижник**